

Bogatyński Ośrodek Pomocy Społecznej  
i Wsparcia Rodziny  
ul. Żołnierzy II Armii Wojska Polskiego 14  
59-920 Bogatynia  
tel. 75 77 72 400, fax. 75 77 72 430

Znak sprawy: BOPSiWR/ZP - 6/2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Bogatyńskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Bogatyni zaprasza do złożenia oferty na **„Zakup i sukcesywną dostawę tonerów do drukarek na potrzeby Bogatyńskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Bogatyni”**.

### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Bogatyński Ośrodek Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Bogatyni  
ul. Żołnierzy II Armii Wojska Polskiego 14  
59-920 Bogatynia  
tel. 75 77 72 400  
e-mail: [sekretariat@ops-bogatynia.pl](mailto:sekretariat@ops-bogatynia.pl)

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i sukcesywna dostawa tonerów do drukarek na potrzeby Bogatyńskiego Ośrodka Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Bogatyni**, których asortyment stanowi *Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*.
2. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia następnego po złożeniu zamówienia przez Zamawiającego.
3. Rzeczywista ilość zamawianych tonerów do drukarek następować będzie sukcesywnie na podstawie aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego. Ilość towaru wskazana w *Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego* określa szacunkowe wartości, które zamawiane będą przez Zamawiającego.
4. Zamówienia mogą być składane faksem, za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub w inny uzgodniony sposób.
5. Wielkość każdej dostawy oraz jej rodzaj będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia po stronie Zamawiającego.
6. Dostarczane produkty muszą być:
  - oryginalne;
  - fabrycznie nowe, wolne od wad i kompletne;
  - opakowane w sposób umożliwiający ich identyfikację (informacja do jakiego urządzenia dany produkt jest stosowany, itp.) bez konieczności naruszania opakowania;

- dopuszczone do obrotu na terytorium Polski.
7. Wykonawca udzieli pełnej gwarancji, trwającej przez pełen okres użytkowania tonera.
  8. Cena oferty obejmuje całkowity koszt realizacji zamówienia w zakresie wynikającym z kosztorysu ofertowego, tj. koszty zakupu i dostawy zamawianych tonerów oraz podatek VAT.
  9. Wykonawca przez cały czas trwania umowy zobowiązany jest do stosowania cen jednostkowych podanych w *Załączniku nr 1* do Zapytania ofertowego.
  10. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.
  11. W przypadku dostarczenia produktów niezgodnych ze złożoną ofertą lub wadliwych, Zamawiający zwróci niezgodny czy wadliwy towar na koszt Wykonawcy, a Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia towaru zgodnego z wymogami Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji.
  12. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego odbioru i utylizacji zużytych tonerów. Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych będzie realizowany sukcesywnie, partiami na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego.
  13. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego wykonania czyszczenia urządzeń drukujących i kopiujących w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
    - Czyszczenie będzie obejmowało:
      - sprawdzenie urządzeń drukujących pod względem uszkodzeń mechanicznych,
      - czyszczenie wewnętrzne i zewnętrzne urządzeń,
      - czyszczenie podajników papieru,
      - czyszczenie styków elektrycznych.
    - Z czyszczenia urządzeń drukujących Wykonawca przedstawi informację, która będzie zawierała:
      - model urządzenia,
      - nr seryjny urządzenia,
      - lokalizację urządzenia,
      - stan materiałów eksploatacyjnych urządzenia,
      - liczniki zużycia urządzenia.
    - Wykonawca dokona czyszczenia urządzeń drukujących i kopiujących raz na kwartał w okresie obowiązywania umowy.

### **III. Termin realizacji zamówienia:**

Od 23.01.2023 do 31.12.2023

#### **IV. Warunki płatności:**

Płatność będzie dokonywana przelewem, po zrealizowaniu dostawy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 14 dni, licząc od dnia jej otrzymania na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

#### **V. Kryterium oceny ofert:**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: cena - 100%

#### **VI. Wymagane dokumenty:**

1. Wypełniony formularz ofertowy – *Załącznik nr 1* do zapytania ofertowego.
2. Zaparafowany wzór umowy - *Załącznik nr 2* do zapytania ofertowego.
3. Podpisane Załączniki do zapytania ofertowego.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Pełnomocnictwa - jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę upoważnioną i wykazaną w KRS.

#### **VII. Sposób przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na wszystkie wyszczególnione pozycje w *Załączniku nr 1* do zapytania ofertowego.

#### **VIII. Miejsce, termin oraz sposób złożenia oferty:**

1. Ofertę należy złożyć w Bogatyńskim Ośrodku Pomocy Społecznej i Wsparcia Rodziny w Bogatyni przy ul. Żołnierzy II Armii Wojska Polskiego 14, 59-920 Bogatynia do dnia 20 stycznia 2023 roku.
2. Ofertę można składać drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście, drogą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat@ops-bogatynia.pl](mailto:sekretariat@ops-bogatynia.pl)
3. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną Zamawiający będzie wymagał dostarczenia oryginału oferty przed podpisaniem umowy.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów pisemnie lub telefonicznie.

#### **IX. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – formularz cenowy
2. Załącznik nr 2 – projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie RODO

